



**Руководство пользователя
системы «ВИТАКОР»
Система RDS (REGISTRY DATA SERVICES
(«Сервис сбора данных»))**

Используемые сокращения	4
1. Введение	5
1.1. Область применения	5
1.2. Краткое описание возможностей	5
1.3. Уровень подготовки пользователей системы	5
1.4. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю	5
2. Назначение и условия применения.	5
2.1. Виды деятельности и функции, для которых предназначена программа	5
2.2. Условия, при которых обеспечивается применение программы	6
3. Выполнение программы.	6
3.1. Вход в программу	6
3.2. Закрытие программы	7
4. Описание операций, выполняемых пользователем	8
4.1. Элементы пользовательского интерфейса	8
4.1.1. Заголовок приложения	8
4.1.2. Главное меню приложения	9
4.1.3. Панель инструментов	9
4.1.4. Дерево папок	10
4.1.5. Рабочая область	10
4.2. Работа со стандартными компонентами форм и списков	11
4.2.1. Работа с фильтром	11
4.2.2. Настройка справочников и стандартных списков	16
4.2.3. Заполнение и редактирование справочников	18
4.3. Создание новой аптеки	20
4.4. Добавление в регистр лиц, имеющих право на льготу по 7 нозологиям	20
4.5. Добавление в регистр лиц, имеющих право на специальную льготу.	22
4.6. Загрузка федерального регистра льготников	24
4.7. Просмотр регистров	25

4.7.1.	Регистр пациентов, имеющих право на региональную льготу	25
4.7.2.	Врачи, имеющие право выписки по ДЛО	26
4.7.3.	Рецепты	26
4.8.	Формирование заявочного каталога	26
4.9.	Работа с заявками на ЛП и МИ от МО	27
4.10.	Сбор статистики	30
5.	Аварийные ситуации	33
6.	Рекомендации по освоению	33

Используемые сокращения

7 ВЗН	7 высокочатратных нозологий
RDS	REGISTRY DATA SERVICES («Сервис сбора данных»)
АО	Аптечная организация
ДЛО	Дополнительное лекарственное обеспечение
ЛП	Лекарственный препарат
ЛС	Лекарственное средство
МИ	Медицинское изделие
МНН	Международное непатентованное наименование
МО	Медицинская организация
ПК	Персональный компьютер
ПО	Программное обеспечение
ТРН	Торговое наименование

1. Введение

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя программного обеспечения, являющегося сегментом региональной медицинской информационной системы «Витакор». Руководство включает в себя описание методики работы для модуля REGISTRY DATA SERVICES («Сервис сбора данных»), который автоматизирует деятельность сотрудников органов, контролирующей деятельность МО в сфере ДЛО.

1.1. Область применения

Модуль «RDS» применяется для контроля деятельности МО в организации льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан на федеральном и региональном уровнях.

1.2. Краткое описание возможностей

Система предоставляет пользователю следующие возможности:

- формирование заявочного каталога ЛП и МИ для ДЛО;
- просмотр и подтверждение заявок по ДЛО от МО;
- ведение регистра по 7 нозологиям;
- ведение специального регистра;
- ведение справочников по ДЛО;
- сбор статистики и формирование отчетности.

1.3. Уровень подготовки пользователей системы

Для работы в системе пользователь должен обладать следующими знаниями: навыками работы с ПК, знаниями Microsoft Office; пройти обучение работе с модулем «RDS».

1.4. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователю необходимо ознакомиться с содержанием настоящего руководства.

2. Назначение и условия применения.

2.1. Виды деятельности и функции, для которых предназначена программа

Система предназначена для автоматизации заявочной кампании по ДЛО и контроля деятельности МО по обеспечению отдельных категорий граждан льготными лекарственными препаратами.

Для обеспечения этих видов деятельности потребовалась автоматизация:

- формирования заявок в МО на ДЛО с последующим подтверждением;
- сбора и консолидации информации по выписанным рецептам в МО и отпуску по ним в АО.

2.2. Условия, при которых обеспечивается применение программы

Рабочее место должно удовлетворять требованиям, представленным в Табл. 2.1.

Табл. 2.1 Программные и аппаратные требования к системе

Аппаратная часть	
Процессор	Celeron 1700 и выше
Оперативная память	От 1Гб
Жесткий диск	От 30Гб
Монитор	Разрешение 1024x768 точек на дюйм или выше
Клавиатура	
Мышь	
Сеть	Пропускная способность не ниже 10 Mbit
ПО	
Операционная система	Windows XP SP3 и выше (x32/x64)
Дополнительное ПО	
Для чтения файлов отчетов формата PDF	Adobe Acrobat Reader
Для чтения файлов отчетов формата XLS	Например, MS Excel Viewer, OpenOffice
Для чтения файлов отчетов формата DOC	Например, MS Word Viewer, OpenOffice
Дополнительное оборудование (по необходимости)	
Устройство печати	принтер монохромный лазерный А4

3. Выполнение программы.

3.1. Вход в программу

Запуск программы осуществляется двойным щелчком левой кнопки мыши по ярлыку на рабочем столе Рис. 3.1.



Рис. 3.1 Ярлык программы на рабочем столе

В появившемся окне Рис. 3.2 необходимо ввести:

- Имя пользователя - логин, присвоенный пользователю в программе
- Пароль - пароль, присвоенный пользователю в программе

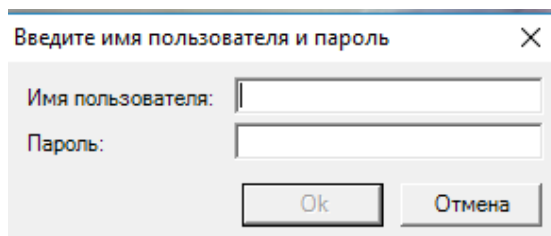


Рис. 3.2 Форма ввода логина и пароля для входа в программу

При появлении сообщения о смене пароля – необходимо задать новый пароль, либо нажать «Отмена» Рис 3.3.

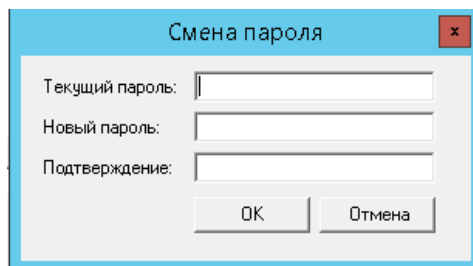


Рис. 3.3 Форма смены пароля

Текущий пароль – пароль, под которым пользователь заходит в систему.

Новый пароль – задать новый пароль для входа в систему.

Подтверждение – повторить новый пароль.

3.2. Закрытие программы

Для завершения работы программы необходимо кликнуть по значку закрытия в правом верхнем углу окна приложения Рис.3.4.

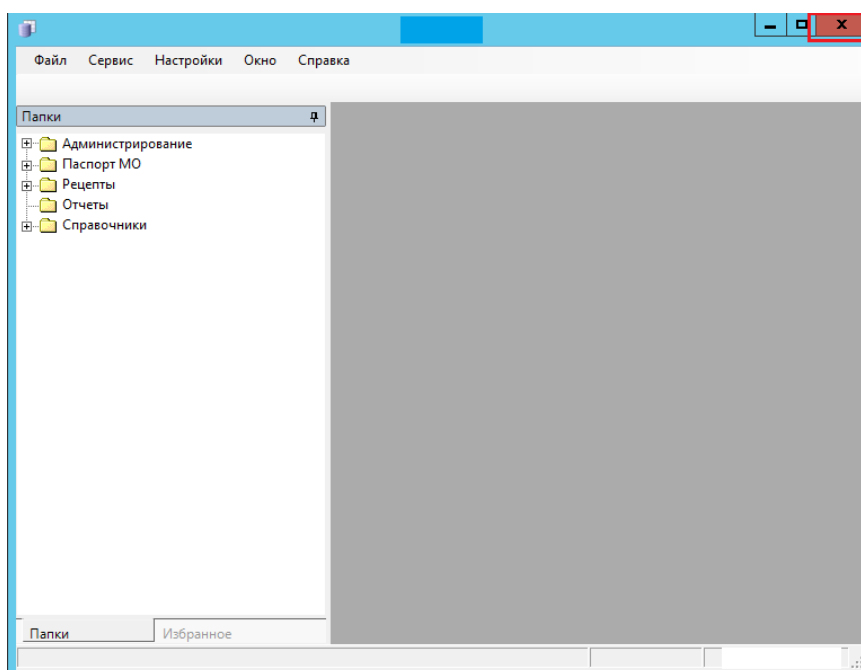


Рис. 3.4 Закрытие главного окна приложения

При появлении окна сообщения о сохранении данных при закрытии главного окна программы Рис. 3.5 нажать «Да», если нет необходимости сохранять изменения, «Нет» - если необходимо сохранить изменения. При нажатии «Нет» необходимо сохранить изменения во всех вкладках (несохраненные вкладки с изменениями отмечаются значком «*» в

наименовании, например, ***Номенклатура товаров...**) открытых в программе, затем повторить закрытие главного окна приложения.

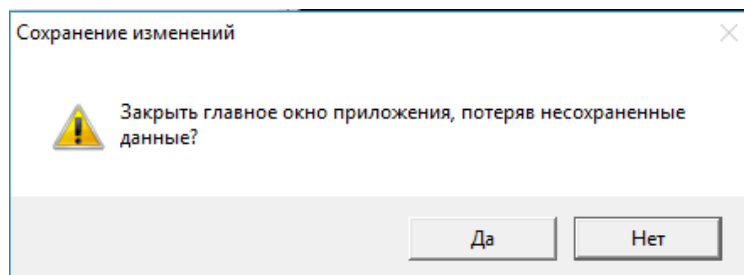


Рис. 3.5 Сообщение о сохранении изменений в программе

4. Описание операций, выполняемых пользователем

4.1. Элементы пользовательского интерфейса

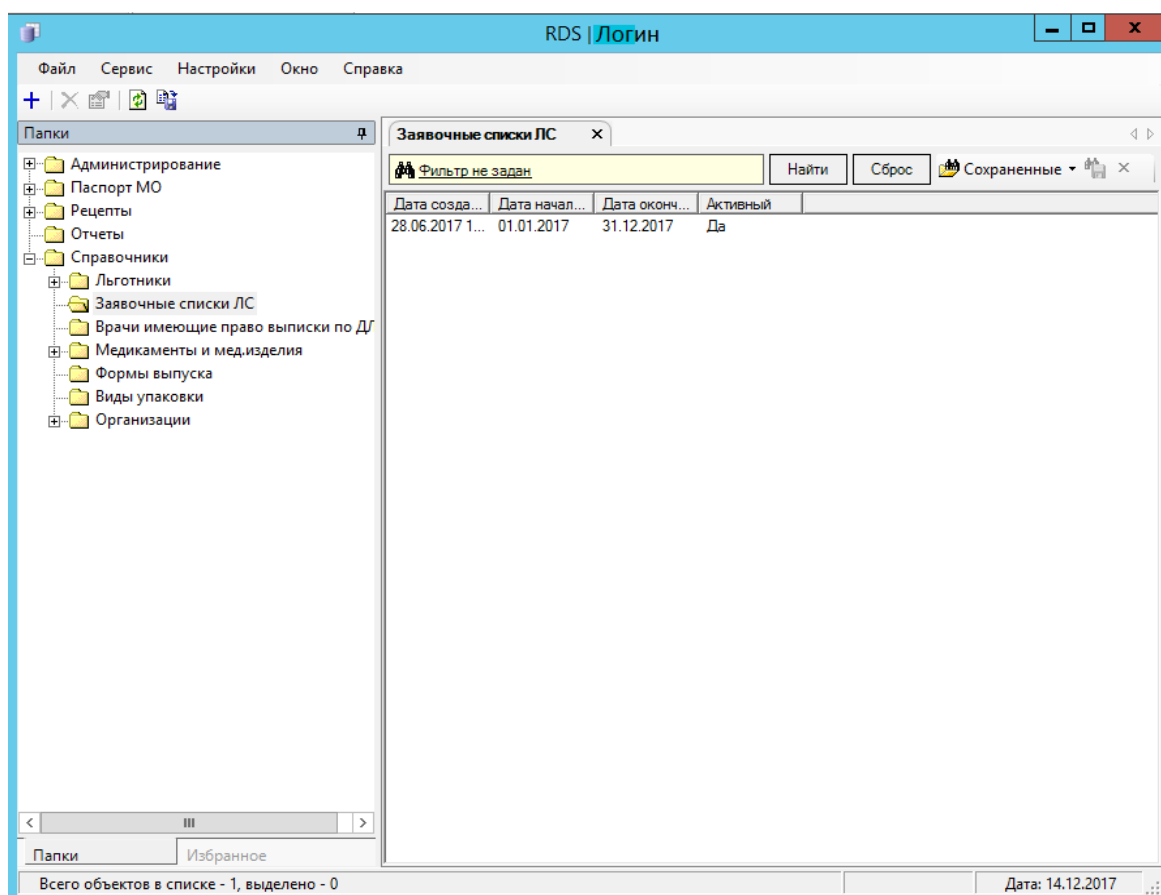


Рис. 4.1 Главное окно приложения

4.1.1. Заголовок приложения

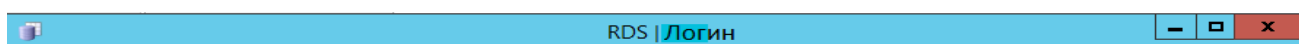



Рис. 4.2 Заголовок приложения

Табл. 4.1 Заголовок приложения

Графическое изображение	Назначение
	Наименование приложения логин и описание логина, под которым зашел пользователь.

	Кнопки, позволяющие соответственно свернуть, развернуть на весь экран и закрыть приложение.
---	---

4.1.2. Главное меню приложения

Набор пунктов меню Рис 4.3 зависит от подключенных ролей пользователю.

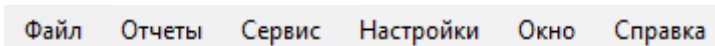
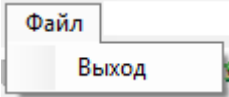

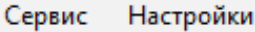
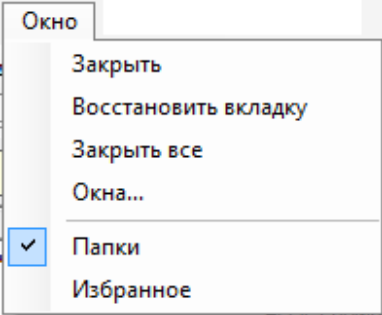
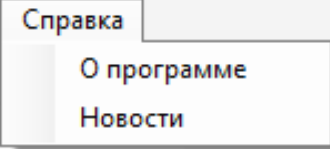


Рис. 4.3 Меню приложения

Содержимое меню приложения и функции представлены в Табл. 4.2.

Табл. 4.2 Пункты меню приложения

Графическое изображение	Назначение
	Позволяет закрыть приложение
	Формирование статистической отчетности
	Служат для администрирования системы, просмотра произвольных списков
	Позволяет: <ul style="list-style-type: none"> – закрыть текущее окно; – восстановить закрытые окна по порядку; – закрыть все окна; – регулировать отображение дерева папок
	Позволяет просмотреть текущую версию приложения и сервера, новостную информацию

4.1.3. Панель инструментов




Набор значков панели инструментов Рис 4.4 зависит от открытого списка/формы и подключенных ролей пользователю.






Рис. 4.4 Панель инструментов

Содержимое панели инструментов и функции представлены в Табл. 4.3.

Табл. 4.3 Значки панели инструментов

Графическое изображение	Назначение
	Сохранение изменений
	Обновление содержимого списка и форм.
	Экспорт объектов списка в отдельный документ (MSExcel,

	MSWord, HTML, Rect, Текст)
	Добавление нового элемента в список
	Удаление выделенного элемента из списка
	Открытие выделенного элемента списка

4.1.4. Дерево папок

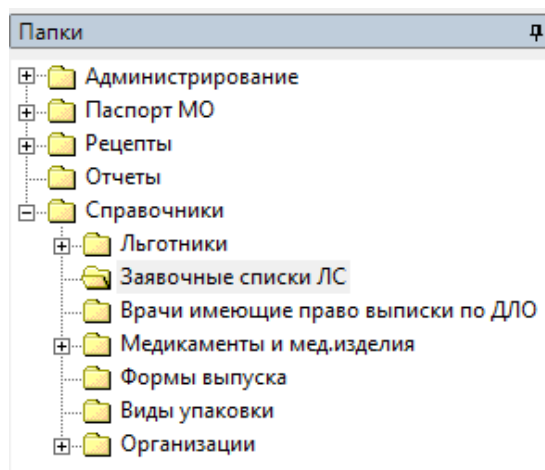



Рис. 4.5 Дерево папок

Набор папок Рис. 4.5 зависит от подключенных ролей пользователю. Возможности настроек папок:

- менять расположение панели (перетаскивая левой кнопкой мыши в любую область окна);
- закрепить для постоянного отображения (по значку );
- скрыть (через меню «Окна»);
- добавить часто используемые разделы в панель «Избранное» Рис. 4.6 (перетаскивая левой кнопкой мыши списки из рабочей области в поле Избранное).

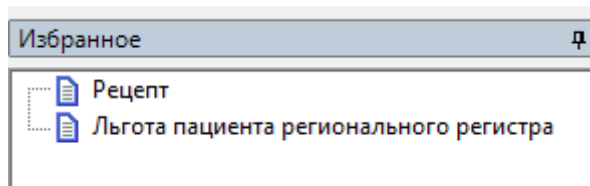


Рис. 4.6 Панель «Избранное»

4.1.5. Рабочая область

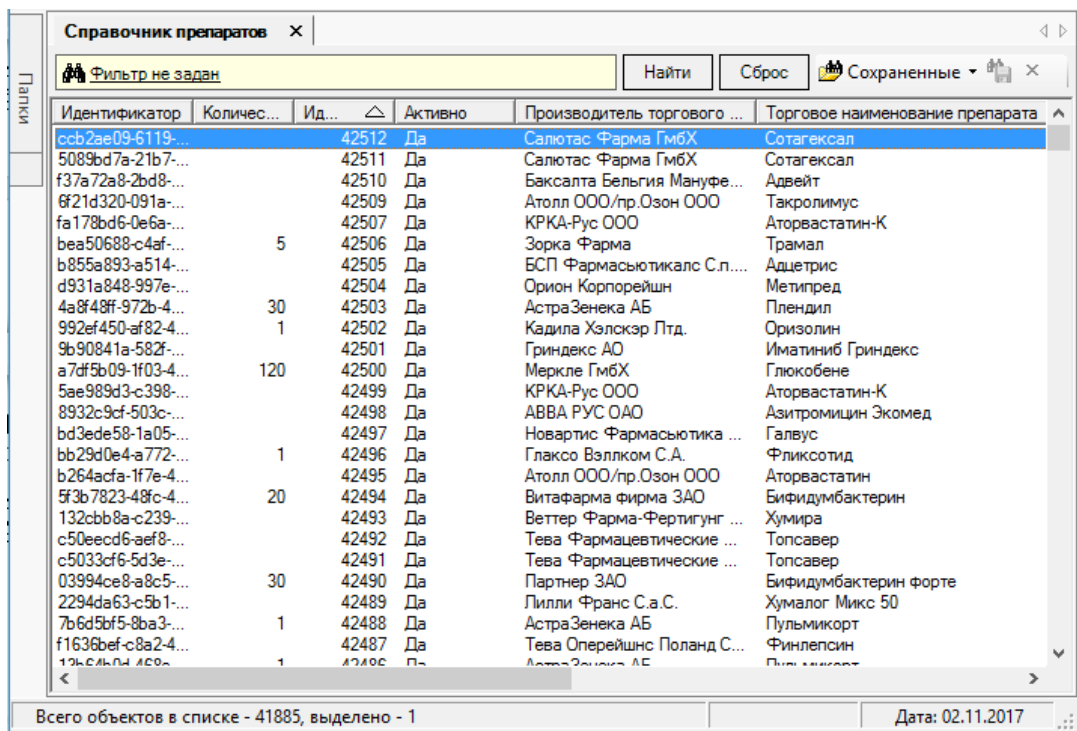


Рис. 4.7 Рабочая область

Область отображения всех списков и немодальных форм, открываемых пользователем Рис. 4.7. Сверху отображается название открытого объекта, внизу информация о количестве позиций в списке.

4.2. Работа со стандартными компонентами форм и списков

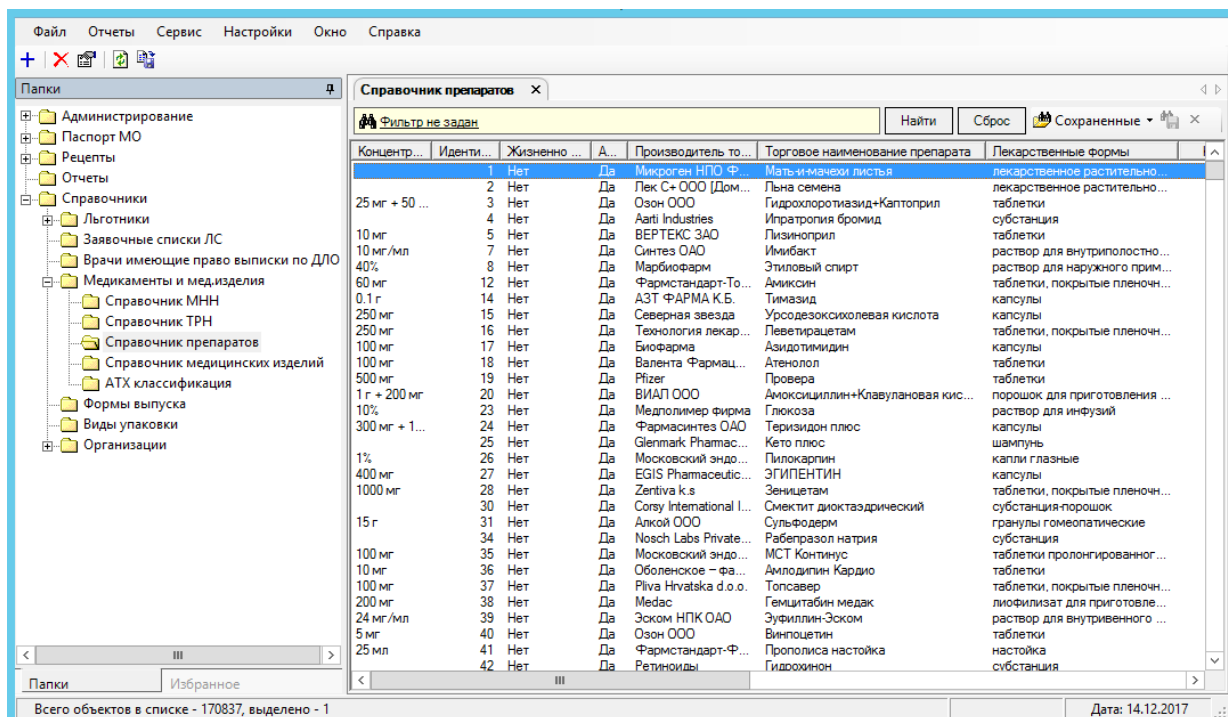


Рис. 4.8 Отображения списков/справочников в программе

Справочники и формы Рис. 4.8, открываемые пользователем, отображаются в рабочей области приложения.

4.2.1. Работа с фильтром



Рис. 4.9 Заголовок фильтра

Фильтр является неотъемлемой частью справочника. В фильтре задаются условия, по которым отбираются объекты для отображены в списке. При первоначальном открытии справочника фильтр пустой («Фильтр не задан») Рис. 4.9 и отображаются все объекты выбранной сущности.

Содержимое панели фильтра и функции представлены в Табл. 4.4.

Табл. 4.4 Панель фильтра

Графическое изображение	Назначение
	Кнопка для применения фильтра (отбора элементов списка по заданным условиям)
	Сброс всех условий (отбор всех элементов списка)
	Выбор сохраненных фильтров
	Сохранение построенного фильтра. Задается наименование и доступ для пользователей: <ul style="list-style-type: none"> – Мне (текущий пользователь) – фильтр доступен только под логином пользователя, под которым сохранен; – Подразделению пользователя – фильтр доступен под логинами, которые привязаны к той же аптеке, что и пользователь, сохранивший фильтр; – Всем (подразделению пользователя и всем дочерним) – фильтр доступен всем пользователям системы
	Закрытие области фильтра

Для построения фильтра необходимо щелкнуть левой кнопкой мыши в область «Фильтр не задан».

Откроется панель для построения фильтров Рис. 4.10.

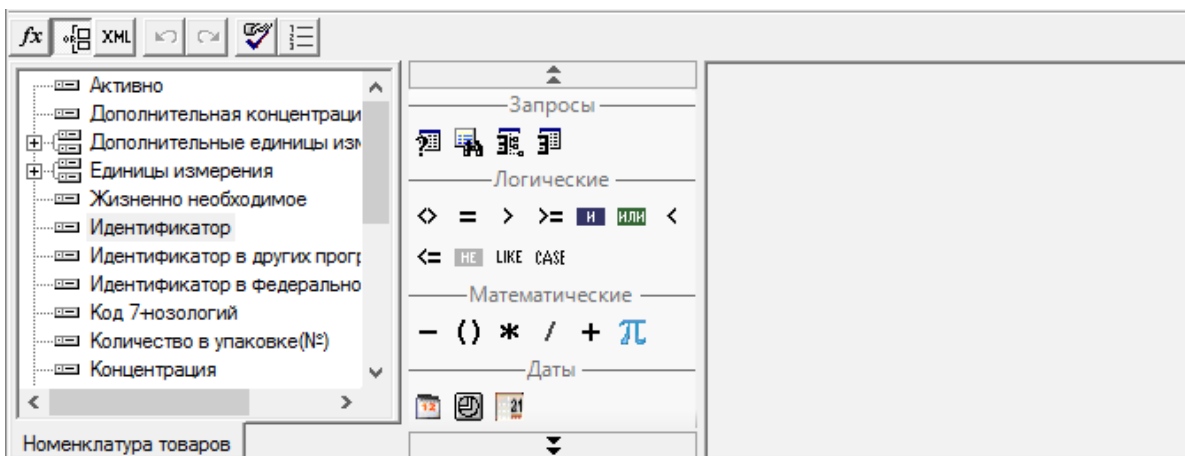









Рис. 4.10 Область фильтра

Содержимое области фильтра и функции, средства построения фильтра представлены в Табл. 4.5 и Табл. 4.6.

Табл. 4.5 Панель команд

Графическое изображение	Назначение кнопки
	Переключение представления фильтра в текстовый формат
	Переключение представления фильтра в графический вид.
	Преобразование представления фильтра в XML - формат
	Отменяет последнее изменение фильтра (Undo)
	Возвращает последнее изменение фильтра (Redo)
	Некорректные условия или части условий обводятся красным прямоугольником, возможность отключить проверку
	Сортировка запрашиваемых параметров

Слева располагается **панель атрибутов** сущности Рис. 4.11.

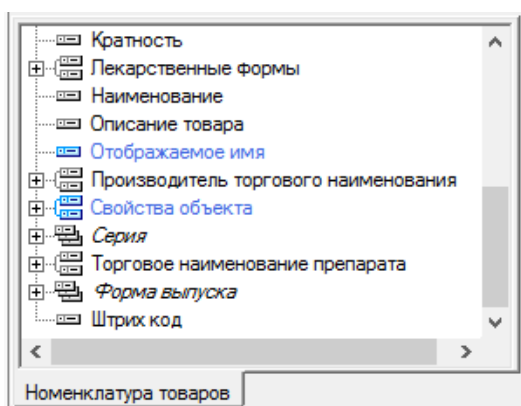







Рис. 4.11 Дерево атрибутов

Размер панели атрибутов можно изменить, переместив мышью границу его правой или нижней внешних рамок.

Список атрибутов на панели имеет древовидную структуру. Простые атрибуты обозначаются в списке атрибутов иконкой . Это такие атрибуты, которые не имеют ссылок на другие атрибуты. Они не могут быть развернуты в следующий уровень дерева списка. Примером простого атрибута для сущности «Номенклатура товаров» может служить «Кратность», «Наименование» и т.д.

Атрибуты, являющиеся так называемой «связанной сущностью», обозначаются в списке атрибутов иконкой . Такие атрибуты имеют свои собственные списки атрибутов. Примером такого атрибута для сущности «Номенклатура товаров» может служить атрибут «Лекарственные формы».

В списке атрибутов сущности могут содержаться так называемые «дочерние коллекции». дочерние коллекции обозначаются иконкой . Примером дочерней коллекции для сущности «Номенклатура товаров» может служить «Форма выпуска».

Атрибуты связанных сущностей и дочерних коллекций могут быть развернуты, если щелкнуть на значке  с помощью левой клавиши мыши в списке атрибутов, или свернуты, если щелкнуть на значке .

Атрибуты можно «перетаскивать» с помощью мыши на рабочую панель. Для этого необходимо привести указатель мыши на атрибут, нажать левую кнопку мыши и, не отпуская кнопки мыши, переместить указатель мыши на рабочую панель и затем отпустить кнопку. Когда мы отпустим кнопку мыши, появится форма для ввода дополнительных условий.

Если при помощи мыши «перетащить» атрибут на рабочую панель, то на рабочей панели в графическом виде появится условие, наложенное на этот атрибут.

Панель инструментов Рис. 4.12 содержит инструменты, позволяющие формировать различные условия фильтров.

Они являются запросами, параметрами запросов, системными параметрами, строковыми, логическими и арифметическими операторами (все функции описаны в Табл. 4.6). Для построения условий фильтра необходимо перетащить инструменты при помощи мыши с панели инструментов на рабочую панель, в соответствующую часть условия.

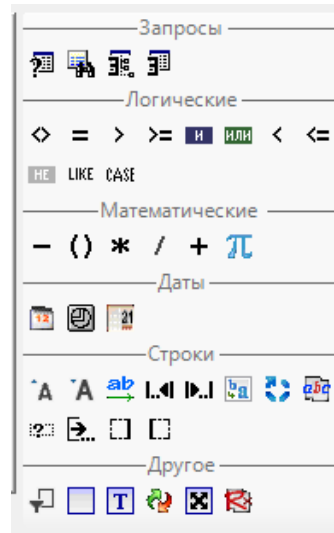

























Рис. 4.12 Панель инструментов фильтра

Табл. 4.6 Операторы и функции, используемые в выражениях

Графическое изображение	Назначение кнопки
	Функция позволяет сделать выборку значений определенного атрибута заданной сущности
	Функция подсчета количества элементов в указанной коллекции элементов типа «Объект»
	Функция анализа дерева наследования
	Функция позволяет проверить факт существования данных сущности, удовлетворяющих определенным условиям
	Операнды не должны быть равны друг другу. В случае строк это означает, что строки не должны совпадать
	Точное равенство операндов – чисел, строк, дат и т.д. Регистр символов строки данной операцией игнорируется, т.е. строки «Текст» и «текст» равны
	Значение первого (левого) операнда должно быть меньше или равно значению второго (правого)
	Значение первого (левого) операнда должно быть больше или равно значению второго (правого)
	Значение первого (левого) операнда должно быть меньше значения второго (правого)

	Значение первого (левого) операнда должно быть больше значения второго (правого)
	Объединение операндов – логических значений или выражений (условий) через «или», т.е. положительным результатом выражения будет выполнение любого из этих условий
	Объединение условий через «и», т.е. положительным результатом выражения будет одновременное выполнение всех этих условий
	Возвращает положительный результат, если значение удовлетворяет определенному шаблону
	Позволяет вставить в выражение условную конструкцию вида «Если ... тогда ... иначе ...»
	Оператор отрицания
	Арифметический оператор сложения, либо оператор сложения (конкатенации) строк.
	Арифметический оператор вычитания
	Арифметический оператор умножения
	Арифметический оператор деления
	Скобки определяют очередность вычислений
	Вычисление математической функции
	Функция, позволяющая вычислить разность между двумя датами в различных единицах измерения – годах, месяцах, днях и т.д.
	Функция, позволяющая вычислить дату путем добавления периода к исходной дате. Период может быть выражен в годах, месяцах, днях и т.д.
	Функция получения части даты в виде числа (год, месяц, номер недели в году и т.д.).
	Функция получения заданной части текстовой строки (подстроки).
	Функция вычисления длины строки в символах.
	Функция переводит все символы строки в ЗАГЛАВНЫЕ
	Функция переводит все символы строки в строчные
	Функция добавляет слева указанные символы к строке до заданной длины строки
	Функция добавляет справа указанные символы к строке до заданной длины строки
	Функция заменяет в строке выбранный символ на указанный
	Функция повторяет заданный символ в строке указанное кол-во раз
	Функция возвращает логическое Да/Нет (1/0), Да- если длина строки >0
	Функция приводит значение входного параметра любого типа к строке. Для логических параметров возвращает строку "True"/"False"
	Функция удаляет пробелы в текстовой строке слева
	Функция удаляет пробелы в текстовой строке справа

	Функция позволяет преобразовать значение аргумента функции к требуемому типу данных.
	Функция позволяет анализировать значение аргумента с помощью регулярных выражений.
	Функция задания константы
	Функция задания параметра
	Для ввода зарегистрированного системного параметра, например: <ul style="list-style-type: none"> • текущий пользователь • текущая дата
	Функция позволяет проверить строку на пустоту и в случае «Да» заполнить ее заданными символами

Рабочая панель находится справа от панели инструментов и предназначена для отображения в графическом виде конструируемого фильтра.

Перед началом конструирования, рабочая панель пуста и не содержит никаких элементов. В процессе конструирования фильтров, рабочая панель заполняется условиями фильтров и содержит эти условия в графическом представлении Рис. 4.13.

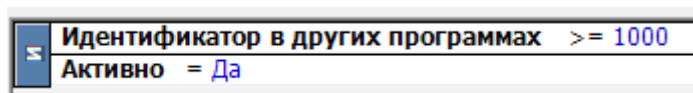


Рис. 4.13 Фильтр в графическом режиме

4.2.2. Настройка справочников и стандартных списков

Идентификатор	Количес...	Ид...	Активно	Производитель торгового ...	Торговое наименование препарат
с5b2ae09-6119-...		42512	Да	Салютас Фарма ГмбХ	Сотагексал
5089bd7a-21b7-...		42511	Да	Салютас Фарма ГмбХ	Сотагексал
f37a72a8-2bd8-...		42510	Да	Баксалта Бельгия Мануфе...	Адвейт
6f21d320-091a-...		42509	Да	Атолл ООО/пр.Озон ООО	Такролимус
fa178bd6-0e6a-...		42507	Да	КРКА-Рус ООО	Аторвастатин-К
bea50688-c4af-...	5	42506	Да	Зорка Фарма	Трамал
b855a893-a514-...		42505	Да	БСП Фармасьютикалс С.п...	Аддетрис
d931a848-997e-...		42504	Да	Орион Корпорейшн	Метипред
4a8f48f-972b-4...	30	42503	Да	АстраЗенка АБ	Плендил
992ef450-af82-4...	1	42502	Да	Кадила Хэлсэр Лтд.	Оризолин
9b90841a-582f-...		42501	Да	Гриндекс АО	Иматиниб Гриндекс
a7df5b09-1f03-4...	120	42500	Да	Меркле ГмбХ	Глюкобене
5ae989d3-c398-...		42499	Да	КРКА-Рус ООО	Аторвастатин-К
8932c9cf-503c-...		42498	Да	АВВА РУС ОАО	Азитромицин Экомед
bd3ede58-1a05-...		42497	Да	Новартис Фармасьютика ...	Галвус
bb29d0e4-a772-...	1	42496	Да	Глаксо Вэлком С.А.	Фликсотид
b264cfa-1f7e-4...		42495	Да	Атолл ООО/пр.Озон ООО	Аторвастатин
5f3b7823-48c-4...	20	42494	Да	Витафарма фирма ЗАО	Бифидумбактерин
132cbb8a-c239-...		42493	Да	Веттер Фарма-Фертигунг ...	Хумира
c50eecd6-aef8-...		42492	Да	Тева Фармацевтические ...	Топсавер
c5033cf6-5d3e-...		42491	Да	Тева Фармацевтические ...	Топсавер
03994ce8-a8c5-...	30	42490	Да	Партнер ЗАО	Бифидумбактерин форте
2294da63-c5b1-...		42489	Да	Лилли Франс С.а.С.	Хумалог Микс 50
7b6d5bf5-8ba3-...	1	42488	Да	АстраЗенка АБ	Пульмикорт
f163b8ef-c8a2-4...		42487	Да	Тева Оперейшнс Поланд С...	Финлепсим
13b64b0d-468e-...	1	42486	Да	АстраЗенка АБ	Пульмикорт

Рис. 4.14 Стандартный список/справочник

Выделение в списке Рис. 4.14 одной записи осуществляется одиночным щелчком мыши на записи. Выделение нескольких записей (множественное выделение) производится следующим образом:

- нажать и удерживать клавишу **Shift**;
- щелкнуть один раз на первой записи в группе, которую необходимо выделить;

- щелкнуть один раз на последней записи в этой группе;
- отпустить клавишу **Shift**.

Стоит заметить, что некоторые списки не позволяют производить множественное выделение.

Список стандартного справочника имеет настраиваемый заголовок Рис. 4.15.

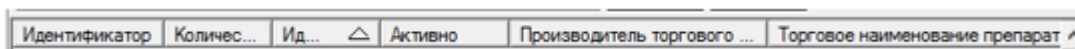


Рис. 4.15 Заголовок стандартного списка/справочника

В заголовке формируется отображение объектов по колонкам: количество, вид, видимость колонок, порядок их следования. Для настройки заголовка необходимо щелкнуть на нем правой кнопки мыши, отобразится контекстное меню Рис. 4.16.

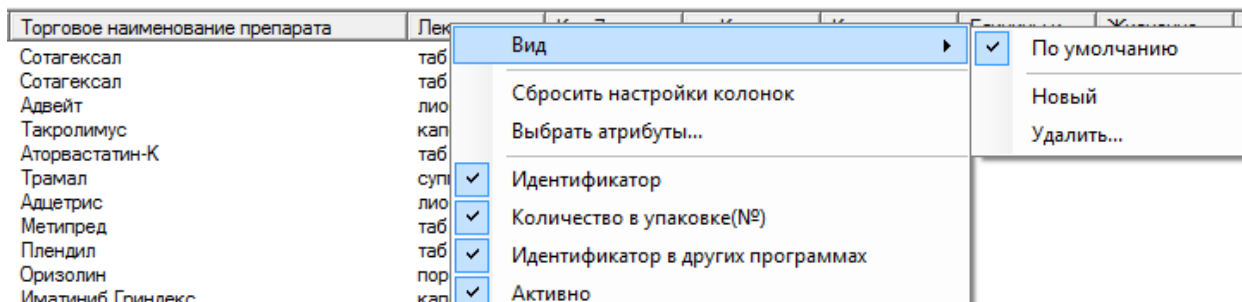


Рис. 4.16 Контекстное меню заголовка

Нажать «Выбрать атрибуты...»

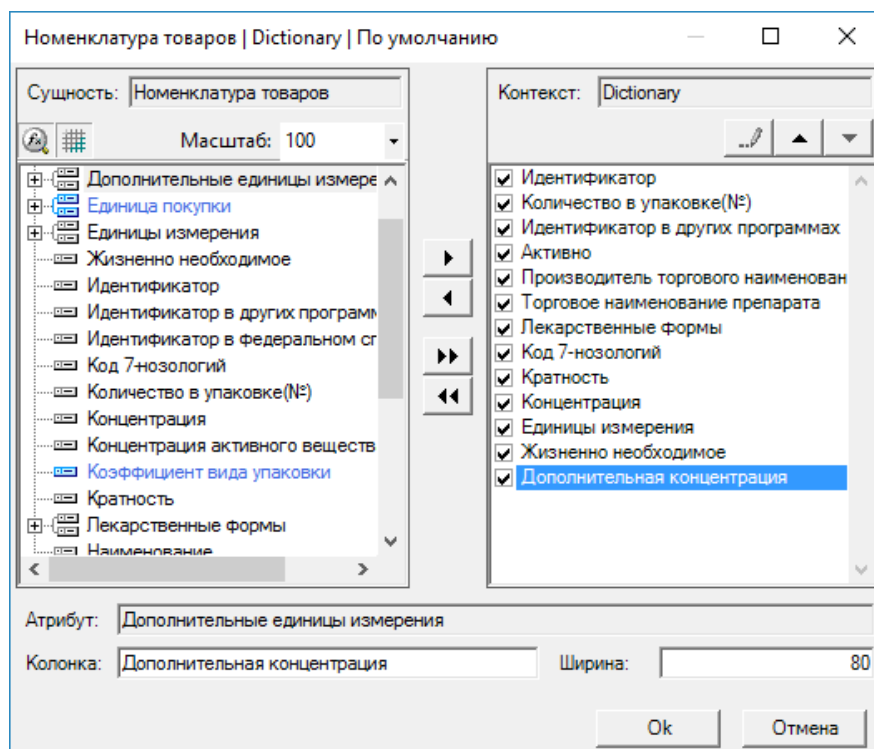





Рис. 4.17 Настройка колонок стандартного списка/справочника

В открытом окне Рис. 4.17 можно выбрать отображаемые атрибуты перемещением при помощи стрелок из левого окна в правое (либо отдельно по атрибутам , либо сразу весь список атрибутов , задать порядок размещения колонок слева направо в списке (стрелки вверх и вниз ). В поле «Колонка» можно задать заголовок столбца (по умолчанию – наименование атрибута), в поле «Ширина» - задать ширину

колонок. Отображение колонок в списке настраивается галочками рядом с атрибутами, галочка проставлена – колонка выведется в список. В поле «Масштаб» регулируется размер отображения списка (так же масштаб можно менять на самом списке колесиком мышки при зажатой клавише Ctrl). Настройки колонок автоматически сохраняются для текущего пользователя, и при следующем открытии списка восстанавливаются.

Стоит заметить, что атрибуты типа «дочерние коллекции» нельзя выводить в колонку.

Настройки колонок можно сохранить, выбрав «Вид»/ «Новый» и задать название набора. После сохранения все созданные наборы будут выходить в списке «Вид».

При необходимости можно задать **сортировку** списка.

Первоначально, список отсортирован по первой колонке. Если щелкнуть левой кнопкой мыши по названию любой колонки в заголовке, то произойдет сортировка списка по этой колонке в порядке возрастания значения, а рядом с названием колонки появится стрелочка, указывающая порядок сортировки. Повторный щелчок приведет к изменению порядка сортировки (в порядке убывания).

Торговое наименовани...	Торговое наименова...	Лекарстве...	Идентификатор в других прогр...	Производи...
5-НОК	Нитроколин	таблетки покрыт...	1	Вектор/Лек
5-НОК	Нитроколин	таблетки покрыт...	3955	Лек д.д.
5-Фторурацил-Эбеве		аэрозольный ин...	3	Мерк КГАА
9 месяцев Фолиевая кислота	Фолиевая кислота	таблетки	3633	ОАО "Вале...
L-Тироксин	Левотироксин натрия	таблетки	4253	Озон ООО
L-Тироксин	Левотироксин натрия	таблетки	6	Акрихин Х...
L-Тироксин	Левотироксин натрия	таблетки	4742	Озон
L-Тироксин 100 Берлин Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	4	Берлин-Хе...
L-Тироксин 100 Берлин Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	5	Берлин-Хе...
L-Тироксин 100 Берлин Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	2	Берлин-Хеми
L-Тироксин 100 Берлин Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	3	Берлин-Хеми
L-Тироксин 125 Берлин Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	3787	Берлин-Хе...
L-Тироксин 150 Берлин Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	3788	Берлин-Хе...
L-Тироксин 75 Берлин-Хеми	Левотироксин натрия	таблетки	4061	Берлин-Хе...
L-Тироксин-Акри	Левотироксин натрия	таблетки	4246	Озон ООО
L-Тироксин-Акри	Левотироксин натрия	таблетки	7	Акрихин Х...

Рис. 4.18 Сортировка по нескольким колонкам

Стандартный справочник допускает сортировку по нескольким колонкам Рис. 4.18. Это означает, что можно задать не только направление сортировки в пределах одной колонки, но и порядок проведения сортировки в списке с выбором, участвующих в сортировке колонок с назначенным, каждой из них, приоритетом. Соответственно в названии появится порядковый номер колонки, участвующей в сортировке и порядок сортировки списка в рамках колонки.

Порядок сортировки задается щелчком левой кнопкой мыши по названию любой колонки в заголовке при зажатой клавише **Control**.

Для быстрого поиска по списку необходимо выбрать колонку, по которой будет осуществляться поиск (щелкнув по названию левой кнопкой мыши) и набрать на клавиатуре искомое значение. При этом в списке будет найден и выделен элемент, имеющий данное значение атрибута.

Возможно также ввести только начальную часть искомого значения, при этом будет найден первый элемент, значение атрибута которого начинается с набранной строки.

4.2.3. Заполнение и редактирование справочников

Для открытия справочника необходимо выбрать его в папке «Справочники» и открыть его двойным щелчком левой кнопки мыши. В рабочей области щелкнуть правой кнопкой мыши и выбрать необходимое действие из контекстного меню Рис. 4.19.

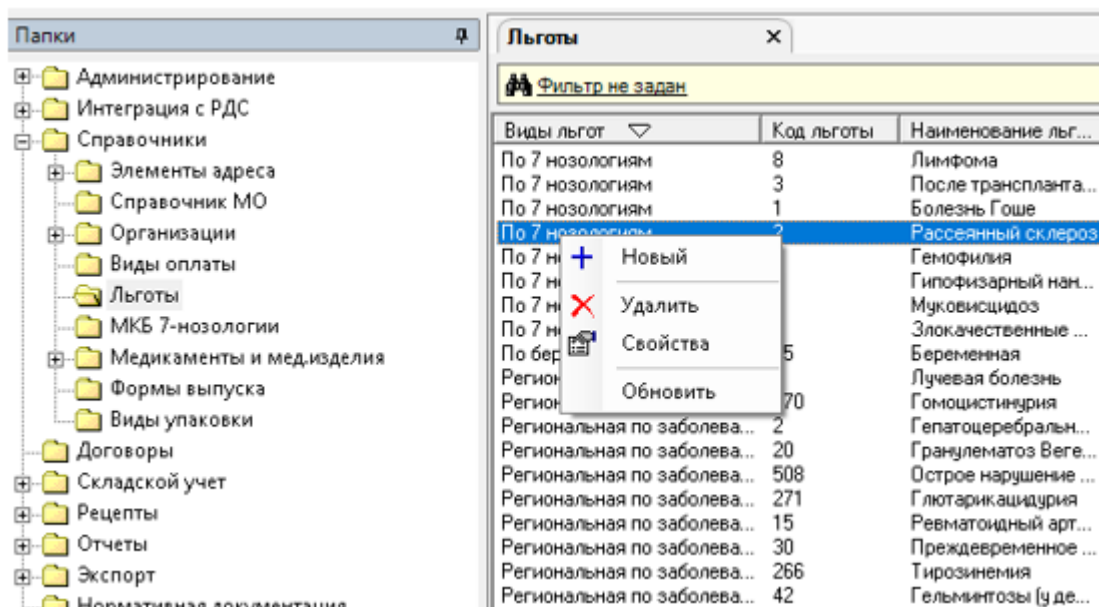


Рис. 4.19 Контекстное меню справочников

Содержимое меню и функции представлены в Табл. 4.7.

Табл. 4.7 Контекстное меню справочников

Графическое изображение	Назначение
	Добавление нового элемента в справочник. Если справочник не доступен для редактирования (зависит от прав пользователя и уровня справочника) – выйдет ошибка с текстом: «Данный объект не имеет формы ввода.»
	Удаление элемента из справочника. Если в системе есть объекты, связанные с удаляемым элементом – выйдет ошибка с соответствующим текстом (например, «Ошибка работы с базой данных(ID:0000000000000000)». Есть связанные объекты»), с указанием сущности данного объекта
	Открывает элемент справочника для просмотра и редактирования
	Обновление информации в списке

Если на форме поле необходимо заполнить из справочника Рис. 4.20, необходимо нажать на «...» в конце поля и откроется соответствующий справочник, либо набрать в поле первые буквы наименования и нажать **Tab** на клавиатуре, в поле заполнится соответствующее наименование или откроется справочник только с теми элементами, которые начинаются на внесенное сочетание букв.

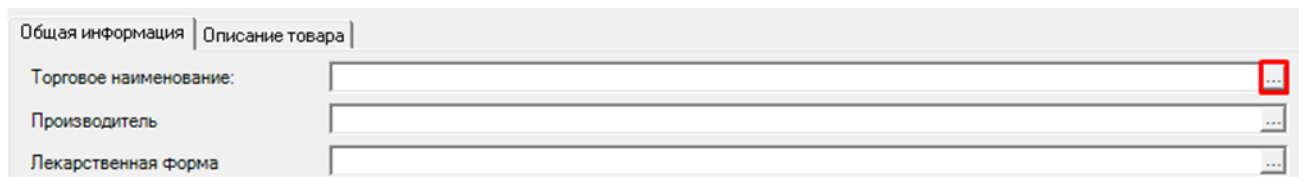


Рис. 4.20 Заполнение поля формы из справочника

Если на форме элемента не заполнены обязательные поля, то при сохранении они будут подсвечены значком

4.3. Создание новой аптеки

В системе «RDS» новая аптека добавляется в папке «Справочники/Справочники аптек». На форме Рис. 4.21 необходимо заполнить:

- **Наименование** – наименование АО;
- **Полное наименование** – полное наименование АО;
- **Номер** – номер АО;
- **ОГРН** – ОГРН АО;
- **ОКАТО** – ОКАТО АО;
- **Дата ввода** – дата ввода в систему АО;
- **Дата исключения** – дата окончания работы АО в системе;
- **Адрес** – адрес АО;
- **Район** – район нахождения АО выбирается из справочника;
- **Телефон** – телефон АО;
- **Виды обслуживаемых рецептов** – отметить виды рецептов, по которым осуществляется отпуск в АО.

Рис. 4.21 Форма аптеки

4.4. Добавление в регистр лиц, имеющих право на льготу по 7 нозологиям

Новая карта по 7 нозологиям добавляется в папке «Справочники/Льготники/Регистр лиц, имеющих право на льготу по 7 нозологиям». На форме Рис. 4.22 во вкладке «Персональные данные» необходимо заполнить:

- **Фамилия, Имя, Отчество** – ФИО льготника;

- **Фамилия при рождении** – фамилия при рождении, если отличается от фамилии на текущий момент;
- **Пол** – выбрать из списка;
- **Дата рождения, СНИЛС** – обязательны для заполнения;
- **Льгота** – выбрать из справочника;
- **Адрес, ОКАТО** – заполнить с клавиатуры;
- **Заболевание** – блок обязателен для заполнения;
- **Полис ОМС** – блок заполняется, если есть действующий полис ОМС;
- **Льготы** – в блоке указывается наличие льгот у пациента по другим типам льгот;
- **Удостоверение личности** – блок обязателен для заполнения, либо выбрать – «Без документа».

Рис. 4.22 Вкладка «Персональные данные» карты по 7 нозологиям

Во вкладке «Дополнительно» Рис. 4.23 необходимо заполнить:

- **Дата изменения (автомат.)** – устанавливается дата ввода изменений по карте в систему;
- **Дата изменения**– фактическая дата изменений по карте;
- **Код операции** – вносится вид изменения (например, «добавление в регистр», «внесение изменений в регистр»);
- **Уникальный номер** – уникальный номер льготника (соответствует номеру льготника на портале по 7 нозологиям);
- **Первичное включение, Включившее учреждение** – указывается дата включения пациента в регистр и МО, подавшее заявку на его включение;
- **Извещение о исключении, Исключившее учреждение** – указывается дата исключения пациента в регистр и МО, подавшее заявку на его исключение;

- **Статус карточки** – указывается статус карты (например, «добавление в регистр», «внесение изменений в регистр»);
- **Комментарий** – заполняется с клавиатуры в случае необходимости;
- **Регион** – выбрать регион из справочника;
- **Орган власти** – указать орган власти, который одобрил включение пациента в регистр 7 ВЗН;
- **Руководитель** – указать ФИО руководителя органа власти;
- **Дата смерти** – указать дату смерти льготника, если это исключение из регистра.

Рис. 4.23 Вкладка «Дополнительно» карты по 7 нозологиям

Сохранить изменения.

4.5. Добавление в регистр лиц, имеющих право на специальную льготу.

Новая карта в регистр лиц, имеющих право на специальную льготу, добавляется в папке «Справочники/Льготники/Регистр лиц, имеющих право на специальную льготу». На форме Рис. 4.24 во вкладке «Персональные данные» необходимо заполнить:

- **Фамилия, Имя, Отчество** – ФИО льготника;
- **Фамилия при рождении** – фамилия при рождении, если отличается от фамилии на текущий момент;
- **Пол** – выбрать из списка;
- **Дата рождения, СНИЛС** – обязательны для заполнения;
- **Льгота** – выбрать из справочника;
- **Адрес** – заполнить с клавиатуры;
- **Заболевание** – блок обязателен для заполнения;
- **Полис ОМС** – блок заполняется, если есть действующий полис ОМС;

- **Льготы** – в блоке указывается наличие льгот у пациента по другим типам льгот;
- **Удостоверение личности** – блок обязателен для заполнения, либо выбрать – «Без документа».

Рис. 4.24 Вкладка «Персональные данные» карты по специальной льготе

Во вкладке «Дополнительно» Рис. 4.25 необходимо заполнить:

- **Дата изменения**– фактическая дата изменений по карте;
- **Уникальный номер** – уникальный номер льготника заполняется, если необходимо;
- **Первичное включение, Включившее учреждение** – указывается дата включения пациента в регистр и МО, подавшее заявку на его включение;
- **Дата исключения** – указывается дата исключения пациента из регистра;
- **Комментарий** – заполняется с клавиатуры в случае необходимости.

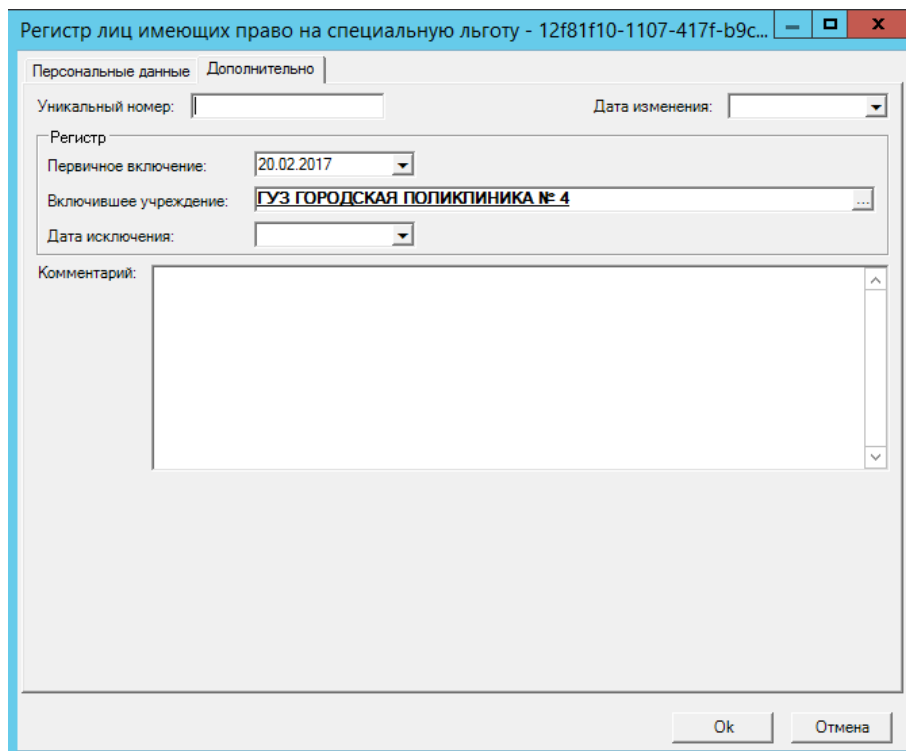


Рис. 4.25 Вкладка «Дополнительно» карты по специальной льготе

Сохранить изменения.

4.6. Загрузка федерального регистра льготников

Регистр федеральных льготников грузится через «Сервис/Импорт федеральных льготников из файла» Рис. 4.26. Выбрать файл с федеральными льготниками, который предоставляет Пенсионный фонд и начнется загрузка.

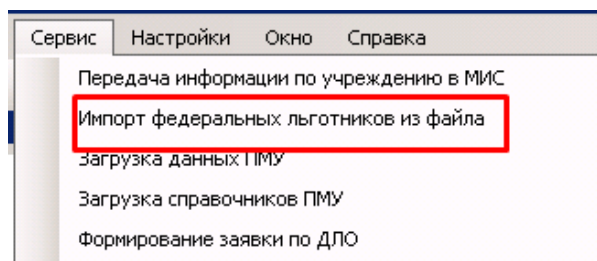


Рис. 4.26 Загрузка федеральных льготников

После загрузки список льготников можно посмотреть в папке «Справочники/Льготники/Регистр лиц, имеющих право на федеральную льготу». Для более подробной информации открыть выбранного льготника Рис. 4.27.

Пациент из фед. регистра - 3e758f25-d4a3-4fb7-bc30-595da74e2...

Имя:

Фамилия:

Отчество:

Дата рождения: 06.03.1963

СНИЛС:

Пол: М

Запись регистра фед. льготников:

Документа фед. регистра.Льготы	Признак ф...	Дата начал...	Дата оконч...	При
Льгота - Инвалиды I степени - 081	Нет	30.08.2017	31.08.2018	Да

Ok Отмена

Рис. 4.27 Пациент федерального регистра

4.7. Просмотр регистров

Доступны только для просмотра Регистр пациентов, имеющих право на региональную льготу, Регистр врачей, имеющих право на выписку рецептов по ДЛО и список рецептов.

4.7.1. Регистр пациентов, имеющих право на региональную льготу

Региональный регистр льготников находится в папке «Справочники/Льготники/Регистр лиц, имеющих право на региональную льготу», данные поступают по направлениям от МО. Для более подробной информации открыть выбранного льготника Рис. 4.28.

Пациент регионального регистра - 11876

Фамилия: Тест

Имя: Тест

Отчество: Тест

Дата рождения: 21.03.2012

Дата включения в регистр: 18.12.2017

Дата исключения из регистра:

Дата последнего изменения данных: 18.12.2017

Серия документа: И-ИГ

Номер документа: 111111

Пол: женский

СНИЛС:

Последнее изменение данных: ГБУЗ НАО "ЦРП ЗР НАО"

Причина исключения:

Льгота пациента регионального регистра:

Льгота	Кл
Льгота - Инвалиды, в том числе дети-инвалиды в возрасте до 18 лет - ...	

Ok Отмена

Рис. 4.28 Пациент регионального регистра

4.7.2. Врачи, имеющие право выписки по ДЛО

Регистр врачей с правом выписки рецептов по ДЛО находится в папке «Справочники/Врачи, имеющие право выписки по ДЛО». Доступен в режиме списка, данные поступают по направлениям от МО.

4.7.3. Рецепты

Все рецепты находятся в папке «Рецепты»:

- **Выпущенные** – рецепты, выписанные в МО, но не обработанные в АО;
- **Отбракованные** – рецепты, отбракованные в МО или АО;
- **Реализованные** – рецепты, по которым были отпущены лекарственные препараты в АО.

Для более подробной информации можно открыть выбранный рецепт.

4.8. Формирование заявочного каталога

Заявочный каталог – это перечень ЛП и МИ, которые разрешены для выписки по ДЛО и из которых МО формируют годовые заявки. Заявочные каталоги находятся в папке «Справочники/Заявочные списки ЛС». Для просмотра и редактирования необходимо открыть нужный каталог из списка или создать новый. На форме заявочного каталога Рис. 4.29 необходимо заполнить период действия каталога и внести элементы по нажатию клавиши Insert на клавиатуре. Галочка «Активный» регулирует доступность каталога для работы.

Препарат	Торговое ...	Медицинское изделие	Форма выпуска	Вид дозировки	Цена	Вид льготы
		Тест-полоски АККУ...	тест-полоска	№50	1352,9	Региональная ...
		Тест-полоски One T...	тест-полоска	№50	2736,4	Региональная ...
		Тест-полоски OneTo...	тест-полоска	№50	1307	Региональная ...
		Расходные материа...	тест-полоска	№50	871	Региональная ...
		АККУ-ЧЕК АКТИВ т...	тест-полоска	№50	1223,64	Региональная ...
Н-карбамоилметил-4-фенил-2...			таблетки	100мг №10	970	Федеральная ...
Н-карбамоилметил-4-фенил-2...			таблетки	100мг №30	970	Региональная ...
Адалimumаб			раствор для инъекций	40 мг/0,8 мл ...	83028	Региональная ...
Адалimumаб			раствор для инъекций	40 мг/0,8 мл ...	83028	Федеральная ...
Адеметионин			таблетки, покрытые кишечнор...	400мг №20	1049,92	Федеральная ...
Адеметионин			таблетки, покрытые кишечнор...	400мг №20	1037,11	Региональная ...
Азатиоприн			таблетки	50мг №50	213,33	Федеральная ...
Азатиоприн			таблетки	50мг №50	226,87	Региональная ...
Азитромицин			порошок для приготовления су...	200мг/5 мл ...	340,7	Региональная ...
Азитромицин			капсулы	250мг №6	102,56	Федеральная ...
Азитромицин			капсулы	500мг №3	481,12	Региональная ...
Аллопуринол			таблетки	100мг №50	86,84	Региональная ...
Аллопуринол			таблетки	100мг №50	95,89	Федеральная ...
Альфакальцидол			капсулы	0,25мкг №30	284,57	Федеральная ...
Альфакальцидол			капсулы	0,25мкг №30	336,97	Региональная ...
Амантадин			таблетки, покрытые пленочно...	100мг №30	263	Федеральная ...
Амантадин			таблетки, покрытые пленочно...	100мг №30	122,51	Региональная ...
Амброксол			таблетки	30мг №20	18	Региональная ...
Амброксол			таблетки	30мг №20	18	Федеральная ...
Амброксол			сироп	3мг/мл 100м...	280	Региональная ...
Амброксол			сироп	6 мг/мл 100 ...	280	Федеральная ...
Амидарон			таблетки	200мг №30	112,22	Региональная ...
Амидарон			таблетки	200мг №30	60	Федеральная ...
Амитриптилин			таблетки	25мг №50	55	Региональная ...
Амитриптилин			таблетки	25мг №50	55	Федеральная ...
Амлодипин			таблетки	10мг №30	78,64	Региональная ...
Амлодипин			таблетки	10мг №30	78,64	Федеральная ...
Амоксициллин			гранулы для приготовления су...	250мг 60мл ...	95,3	Региональная ...
Амоксициллин			капсулы	250мг №20	35,83	Региональная ...

Рис. 4.29 Заявочный каталог

На форме элемента заявочного каталога Рис. 4.30 необходимо заполнить:

- **Классификатор ЛС** – если необходимо выбрать из справочника группу препаратов, к которой относится текущее ЛС;
- **Код** – проставится автоматически по порядку;

- **МНН** – выбрать из справочника, если текущий элемент – МИ, тогда оставить пустым;
- **ТРН** – выбрать из справочника если необходимо, тогда заявка от МО будет по конкретному ТРН;
- **Медицинское изделие** -выбрать из справочника, если текущий элемент – ЛП, тогда оставить пустым;
- **Лекарственные формы** – выбрать из справочника;
- **Льгота** – указать льготу;
- **Цена** – заполнить цену текущего элемента;
- **Концентрация, Дозировка, №** - заполнить дозировку ЛС в разбивке (не обязательно для заполнения);
- **Концентрация активного вещества** – заполнить дозировку ЛС в текстовом поле либо по кнопке «Заполнить» из разбивки выше.

Сохранить элемент.

Рис. 4.30 Элемент заявочного каталога

После внесения элементов сохранить заявочный список. Можно создать как один заявочный список на все элементы по всем льготам, так и несколько списков по каждой льготе отдельно. Заявочный список увидят в МО после его синхронизации в их программе.

4.9. Работа с заявками на ЛП и МИ от МО

Для открытия списка заявок от МО необходимо зайти в меню «Сервис/Формирование заявки по ДЛО». В списке выбрать необходимую заявку и открыть ее. Откроется форма Рис. 4.31, где для просмотра будет доступен перечень ЛП и МИ, заявленных МО, с указанием количества упаковок на указанный период (с разбивкой по месяцам) и суммы по каждому элементу и общей по всей заявке.

Общие данные

Период действия: 01.01.2018 - 31.12.2018, Дата заявки: 23.11.2017, Действующая

Наименование: _____, Лимит по заявке: 6000000,00

Тип: Региональный, Превышение по заявке: 0,00

ЛПУ: БУЗС "ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 2", Номер дополнительной заявки: 0

Филиал: Детская поликлиника №1

Файл импорта: _____

Статус: Отправлена на подтверждение, Отправить на доработку, Подтвердить, Выгрузить в Excel

Препараты | Элементы заявки | Комментарии

Препарат	Заявл. кол...	1 м.	2 м.	3 м.	4 м.	5 м.	6 м.	7 м.	8 м.	9 м.	10 м.	11 м.	12 м.	Цена	Сумма
Азитромицин 100мг/5мл фл.16,5 №1	1 000,00	84,00	84,00	84,00	84,00	83,00	83,00	83...	8...	83...	83,00	83,00	83,00	160,49	160 490...
Азитромицин 250мг N6	1 000,00	84,00	84,00	84,00	84,00	83,00	83,00	83...	8...	83...	83,00	83,00	83,00	69,84	69 840,00
Амброксол 15мг/5мл 100мл N1	1 500,00	125...	125...	125...	125...	125...	125...	12...	1...	12...	125...	125...	125...	157,55	236 325...
Амоксициллин 125мг/5мл 5,1г N1	700,00	59,00	59,00	59,00	59,00	58,00	58,00	58...	5...	58...	58,00	58,00	58,00	55,28	38 696,00
Амоксициллин+Клавулановая кислота 250мг+62,5мг N20	1 000,00	84,00	84,00	84,00	84,00	83,00	83,00	83...	8...	83...	83,00	83,00	83,00	370,31	370 310...
Амоксициллин+Клавулановая кислота 250мг+62,5мг/5мл 1...	1 000,00	84,00	84,00	84,00	84,00	83,00	83,00	83...	8...	83...	83,00	83,00	83,00	184,07	184 070...
Бифидобактерии бифидум 10млн КОЕ./доза 5 доз N10	1 500,00	125...	125...	125...	125...	125...	125...	12...	1...	12...	125...	125...	125...	39,5	59 250,00
Будесонид 0,25мг/мл 2мл N20	60,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5...	5,00	5,00	5,00	5,00	741,5	44 490,00
Вальпроевая кислота 300мг N100	12,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1...	1,00	1,00	1,00	1,00	920,74	11 048,88
Вальпроевая кислота 300мг N100	19,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2...	2,00	1,00	1,00	1,00	792,56	15 058,64
Вальпроевая кислота 300мг/мл 100мл N1	12,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1...	1,00	1,00	1,00	1,00	151,33	1 815,96
Вальпроевая кислота 57,64мг/мл 150мл N1 (с ложкой)	25,00	4,00	4,00	4,00	3,00	2,00	2,00	1,00	1...	1,00	1,00	1,00	1,00	201,12	5 028,00
Железа (III) гидроксид полимальтозат 50 мг/мл 30 мл №1	500,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42...	4...	41...	41,00	41,00	41,00	255	127 500...
Ибупрофен 100мг/5мл 100мл N1	500,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42...	4...	41...	41,00	41,00	41,00	74,39	37 195,00
Интерферон альфа-2b 150тыс N10	500,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42...	4...	41...	41,00	41,00	41,00	229,7696	114 884...
Иpratропия бромид+Фенотерол 0,25мг/мл+0,5мг/мл 20мл ...	100,00	9,00	9,00	9,00	9,00	8,00	8,00	8,00	8...	8,00	8,00	8,00	8,00	210	21 000,00

Рис. 4.31 Заявка на ЛП и МИ от МО

Статус заявки:

- **Отправлена на подтверждение** – заявка отправлена МО на проверку и подтверждение;
- **Отправлена на доработку** – заявка возвращена в МО для редактирования по кнопке «Отправить на доработку»;
- **Подтверждена** – заявка утверждена по кнопке «Подтвердить» и не доступна для дальнейшей доработки в МО.

В заявке можно установить лимит для МО в поле «Лимит по заявке». Оставить комментарий к заявке на вкладке «Комментарий» в текстовом поле, заполнив его с клавиатуры Рис. 4.32, будет виден в Мои всем пользователям RDS, имеющим доступ к заявкам.

Препараты | Элементы заявки | Комментарии

Препарат	Описание	Должность

Рис. 4.32 Общий текстовый комментарий к заявке

Ниже в разлинованном поле Рис. 4.33 можно внести несколько комментариев к заявке от каждого проверяющего лица, нажав клавишу Insert на клавиатуре. Данные комментарии будут видны в МО, пользователи RDS видят только свои комментарии.

Рис. 4.33 Общий комментарий к заявке от конкретного пользователя

На форме:

- **Заявка на лекарственное обеспечение** – автоматически проставится ссылка на текущую заявку;
- **Элемент заявочного списка** – при необходимости можно выбрать конкретный элемент текущей заявки и оставить комментарий по нему;
- **Код препарата в заявочном списке** – заполнится автоматически при выборе элемента;
- **Комментарий** – текстовое поле для ввода комментария;
- **Обработан** – пользователь, создавший комментарий, подтверждает его обработку в МО;
- **Обработан пользователем** – пользователь МО отмечает, что обработал данный комментарий;
- **Сотрудник** – автоматически заполнится текущий пользователь.

Для просмотра потребности в препарате по аптеке необходимо открыть выбранный элемент из списка на вкладке «Препараты» Рис. 4.34.

Элемент заявочного списка - bfc4d6bc-1093-438f-9a53-17b702861e52

Препарат: **Аллопринол 300мг N30**

Производитель: _____

Потребность: 84,00 Сумма: 9190,44

Заявленное количество: 84,00

Потребность в этом препарате по аптекам | Комментарий

Аптека	Потребность	Заявленное кол...	Добавить				Удалить
			1 м.	2 м.	3 м.	4 м.	
ГУП «Севастопольская аптечная сеть» Аптека № 30	72,00	72,00	6,00	6,00	6,00	6,00	
ООО "Стамед плюс" аптека № 33	12,00	12,00	1,00	1,00	1,00	1,00	

Ok Отмена

Рис. 4.34 Потребность в препарате по аптекам

По каждому препарату можно отдельно оставить комментарий аналогично общему комментарию к заявке.

Для просмотра персонифицированной потребности по препарату необходимо открыть выбранный элемент во вкладке «Потребность в этом препарате по аптекам» Рис. 4.35.

ГУП «Севастопольская аптечная сеть» Аптека № 30 - 72,00

Потребность в препарате: **Элемент заявочного списка - bfc4d6bc-1093-438f...**

Аптека: **ГУП «Севастопольская аптечная сеть» Аптека № 30**

Заявленное количество: 72,00 Потребность: 72,00

Месяц 1: 6 Месяц 7: 6

Месяц 2: 6 Месяц 8: 6

Месяц 3: 6 Месяц 9: 6

Месяц 4: 6 Месяц 10: 6

Месяц 5: 6 Месяц 11: 6

Месяц 6: 6 Месяц 12: 6

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожде...	Потребно...	Комментарий
			30.01.1974	12,00	
			10.08.1948	12,00	
			26.03.1945	12,00	
			13.02.1946	12,00	
			20.03.1943	12,00	

Добавить Удалить

Ok Отмена

Рис. 4.35 Потребность в препарате по пациентам

Открыв пациента можно оставить комментарий по каждому в отдельности.

Все комментарии будут видны в МО, как только заявка будет отправлена на доработку.

4.10. Сбор статистики

Для формирования отчетов необходимо зайти в меню «Отчеты», выбрать необходимый отчет и сформировать его по заданным параметрам Рис. 4.36.

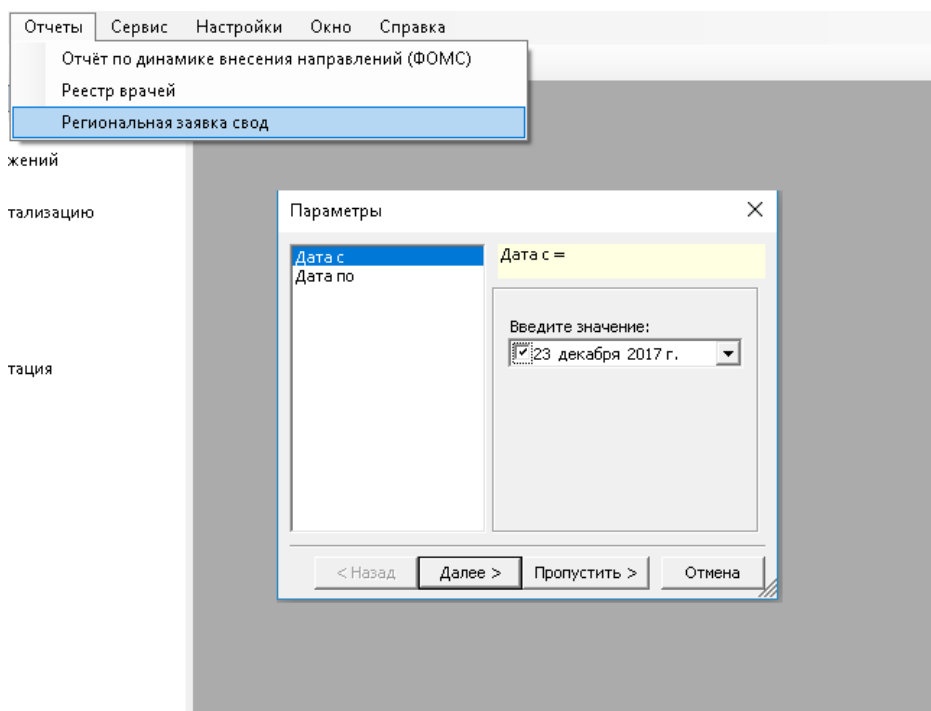



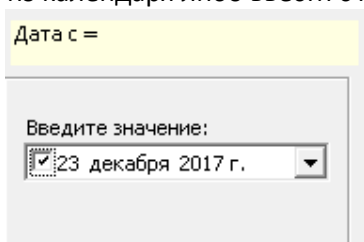
Рис. 4.36 Форма параметров отчета

Слева отображается перечень всех параметров, справа указано условие для параметра и форма для ввода значения параметра для перехода от одного параметра к другому осуществляется с

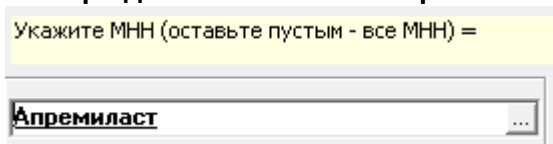
помощью кнопок навигации 

Примеры параметров:

- **Выбор даты** – для активации необходимо проставить галочку и выбрать нужную дату из календаря либо ввести с клавиатуры (по умолчанию устанавливается текущая дата)



- **Выбор одного значения из справочника**



- **Выбор нескольких значений из справочника** – для активации поля необходимо в нем щелкнуть два раза левой кнопкой мыши. Значения из справочника можно выбирать как по очереди, так и за один раз, выделив сразу несколько значений в открывшемся справочнике. Для удаления значения параметра – выделить строку и нажать клавишу Delete на клавиатуре.

Выберите ЛПУ (оставьте пустым - все ЛПУ) =

	Выберите ЛПУ (оставьте пустым - все ЛПУ)
	ГБУЗ "ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 6"
✎	ГБУЗ "ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ...
*	

- **Выбор одного значения из выпадающего списка**

Укажите тип льготы =

<ПУСТО>	▼
<ПУСТО>	
Федеральный	
Региональный	
По родовым сертификатам	
7 нозологий	
Специальная	

- **Выбор нескольких значений из списка** – отметит галочками необходимые значения

Укажите источник финансирования =

<input type="checkbox"/>	Федеральный
<input type="checkbox"/>	Региональный
<input type="checkbox"/>	Родовой сертификат
<input type="checkbox"/>	7 нозологий
<input type="checkbox"/>	Специальный

При заполнении всех параметров нажать кнопку «Готово» для формирования отчета. При необходимости отмены формирования отчета – нажать «Отмена»

Ожидайте, идет формирование отчета...	Отмена
---------------------------------------	--------

По окончании формирования откроется отчет Рис. 4.37, который можно сохранить, распечатать.

Товарные запасы на 23.04.2017							
№ п/п	Наименование ЛП	Номенк. Код	Серия	Срок годности	Собственник	Источник финансирования	ГК
1	Адваграф капсул. пролонг. 1мг N50, Астеллас Фарма Юроп Б.В./пр.Астеллас Ирланд Ко.Лтд/уп.Ортат ЗАО	28338	1M3584A	31.10.2019	АО "Р-Фарм"	7 нозологий	7 нозологий
2	Велкейд пиоф. д/р-ра п/к 3,0 мг (фл) №1, Джонсон и Джонсон ООО/пр. Фармстандарт-Уфимский ВЗ ОАО	44	020217	29.02.2020	ООО "ТОГОВЫЙ ДОМ "ФАРМ ЦЕНТР"	7 нозологий	7 нозологий
3	Генфаксон р-р п/к 12млн.МЕ 44мкг 0,5мл N3, Тотор С.а.С.И.Ф.И.А./пр.МР Фарма С.А	38736	IN112B	04.04.2019	ООО "БИОТЭК"	7 нозологий	7 нозологий
4	Майфортик таб. п.о кш/раств 180мг N100, Новartis Фарма АГ/пр.Новartis Фарма Штейн АГ	9020	S0256A	31.12.2017	Департамент здравоохранения г.Севастополя	7 нозологий	7 нозологий
5	Такролимус капсул. 0,5 мг №50, Озон ООО г.Жигулевск	42450	010317	01.04.2020	ООО "Ирвин 2"	7 нозологий	7 нозологий
	Ревлимид капсул. 10мг N21, Селджен Интернешнл						

Рис. 4.37 Пример сформированного отчета

5. Аварийные ситуации

При неверных действиях пользователя, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, система выдает пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

При отказе работы системы необходимо обратиться к системному администратору.

6. Рекомендации по освоению

Для успешного освоения подсистемы необходимо изучить данное руководство пользователя.

Лист изменений

Версия	Дата	Изменен	Комментарии
1.0	10.12.2016	Сорокина Е.А.	Исходная версия.
1.1	22.12.2017	Сорокина Е.А.	Добавлен раздел 4.5. Дополнены разделы 4.7 и 4.9